

Договор № 316/1/3224

**безвозмездного пользования движимым имуществом
Министерства обороны Российской Федерации**

г. Москва

«17» декабря 2013 г.

Министерство обороны Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации – первого заместителя Министра обороны Российской Федерации Герасимова Валерия Васильевича, действующего на основании доверенности от 13 февраля 2013 г. № 212/1958, с одной стороны, и Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (далее – ДОСААФ России), именуемая в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице Председателя ДОСААФ России Маева Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 На основании Соглашения о предоставлении Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» субсидии из федерального бюджета для подготовки граждан Российской Федерации, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин (далее – специалисты) в 2014-2016 годах от 15 октября 2013 г. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование бронетанковую, автомобильную и специальную технику (инженерную технику, средства заправки и транспортирования горючего и средства наземного обеспечения полетов) и другие материальные средства (далее – Движимое имущество) согласно Приложению № 1 к настоящему Договору в целях обеспечения Ссудополучателем образовательного процесса по подготовке специалистов.

1.2 Номенклатура и количество Движимого имущества, передаваемого Ссудополучателю для подготовки специалистов, количество которых установлено Соглашением о предоставлении Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» субсидии из федерального бюджета для подготовки граждан Российской Федерации, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в 2014-2016 годах от 15 октября 2013 г., уточняется по необходимости в соответствии с табелями и нормами снабжения с учетом объемов их подготовки, потребности, наличия и технического состояния Движимого

имущества.

1.3 Ссудодатель осуществляет обеспечение Ссудополучателя Движимым имуществом по табелям (№ 25, № 40, № 42) и нормам снабжения в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

1.4 Передача движимого имущества непосредственно осуществляется через уполномоченных представителей Ссудодателя и Ссудополучателя.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1 Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2016 г.

2.2 Прекращение настоящего Договора не влечет за собой прекращение исполнения Ссудополучателем своих обязательств по возврату Ссудодателю Движимого имущества, а также не освобождает Стороны от ответственности за нарушения Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 Ссудодатель обязуется:

3.1.1 Передать Ссудополучателю Движимое имущество, указанное в Приложении № 1 к Договору, по нарядам соответствующих довольствующих органов Ссудодателя с оформлением актов по форме ОС-1 о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма по ОКУД 0306001) в соответствии с требованиями приказа Министра обороны Российской Федерации 2008 года № 139.

Уполномоченные представители Ссудодателя в военных округах (соответствующие довольствующие органы) осуществляют передачу бронетанковой, автомобильной и специальной техники, полностью заправленной эксплуатационными материалами, горючим, укомплектованной водительским инструментом, с запасом хода не менее 50% пробега до очередного ремонта, а также со сроком службы (пробега) автошин и аккумуляторных батарей не менее 50 % от установленной нормы до списания.

Движимое имущество передается с технической документацией и паспортами (формулярами) с заполненными и заверенными печатью разделами (графами) об отработанном моторесурсе на день передачи (показания спидометра (счетчика моточасов) в исправном состоянии).

Движимое имущество подлежит передаче в сроки, указанные в нарядах довольствующих органов Ссудодателя.

3.1.2 Обеспечивать безвозмездно Ссудополучателя Движимым имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации по табелям и нормам снабжения:

бронетанковой, автомобильной и специальной техникой (инженерной техникой, средствами заправки и транспортирования горючего и средствами наземного обеспечения полетов) – в пределах моторесурсов,

обеспечивающих подготовку специалистов в соответствии с Соглашением о предоставлении Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» субсидии из федерального бюджета для подготовки граждан Российской Федерации, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в 2014-2016 годах от 15 октября 2013 г., и тренажерами, используемыми для обучения данных специалистов (при наличии сверх потребности у Ссудодателя) с учетом допускаемой замены;

агрегатами (в т.ч. основными), узлами и запасными частями (в т.ч. аккумуляторными батареями, шинами и гусеничными лентами) военного назначения для текущего ремонта и обслуживания бронетранспортеров и гусеничных транспортеров-тягачей (МТ-ЛБ);

двигателями, агрегатами и сборочными единицами для обучения специалистов:

на устаревшие образцы Движимого имущества за счет списанной и высвобождаемой техники;

на современные образцы Движимого имущества только при наличии сверх потребности у Ссудодателя;

специальной, эксплуатационной документацией, учебной литературой, учебно-методическими материалами и пособиями для обучения специалистов в объеме программ подготовки по военно-учетным специальностям (при наличии сверх потребности у Ссудодателя).

3.1.3 Застраховать транспортные средства, входящие в состав Движимого имущества, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.4 Проводить безвозмездно капитальный, средний и ремонт по техническому состоянию бронетранспортеров и гусеничных транспортеров-тягачей (МТ-ЛБ) на соответствующих ремонтных предприятиях.

Ссудодатель осуществляет отправку бронетранспортеров и гусеничных транспортеров-тягачей (МТ-ЛБ) к месту проведения ремонта в соответствии с государственными контрактами (договорами), заключенными с ремонтными предприятиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.5 Осуществлять за свой счет доставку (перевозку) Движимого имущества до станции (порта) назначения и изъятие (возвращение) от станции (порта) отгрузки образовательного учреждения регионального отделения Ссудополучателя.

3.1.6 Осуществлять государственный технический надзор за правильностью установки и эксплуатации Движимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.7 Осуществлять контроль за целевым использованием Ссудополучателем Движимого имущества, в том числе:

запрашивать необходимую информацию и документацию, касающуюся выполнения Ссудополучателем обязательств по настоящему Договору;

формировать составы комиссий по проверке технического состояния, организации учета, эксплуатации, обслуживания и ремонта Движимого имущества, а также соблюдения Ссудополучателем иных условий использования Движимого имущества, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

3.1.8 Уполномоченные представители Ссудодателя в военных округах обязаны своевременно предоставлять в Генеральный штаб Вооруженных Сил Российской Федерации (Главное организационно-мобилизационное управление) запрашиваемую информацию о потребности, наличии, движении и техническом состоянии Движимого имущества Министерства обороны Российской Федерации по форме, установленной Приложением № 2 к Договору.

3.2 Ссудополучатель обязуется:

3.2.1 Обеспечить приемку уполномоченными представителями Ссудополучателя в субъектах Российской Федерации (региональными отделениями) от Ссудодателя Движимого имущества, указанного в Приложении № 1 к Договору, по нарядам соответствующих довольствующих органов Ссудодателя с оформлением актов по форме ОС-1 о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма по ОКУД 0306001) в соответствии с требованиями приказа Министра обороны Российской Федерации 2008 года № 139.

3.2.2 Руководствоваться требованиями нормативных правовых актов Ссудодателя по материально-техническому обеспечению, учету, эксплуатации и ремонту Движимого имущества.

3.2.3 Вести учет всех операций, связанных с движением и изменением качественного (технического) состояния Движимого имущества в установленном порядке.

3.2.4 Регистрировать автомобильную и специальную технику, входящую в состав Движимого имущества, в соответствии с требованиями приказа Министра обороны Российской Федерации 2009 года № 910, а также проводить ее государственный технический осмотр в подразделениях военной автомобильной инспекции (ВАИ) в соответствии с требованиями приказа Министра обороны Российской Федерации 2007 года № 250.

3.2.5 Закреплять приказами руководителей образовательных организаций Ссудополучателя Движимое имущество за должностными лицами, непосредственно отвечающими за хранение, техническое состояние и эксплуатацию Движимого имущества.

3.2.6 Приводить Движимое имущество в готовность и поддерживать его в установленной степени готовности к использованию по назначению.

3.2.7 Использовать Движимое имущество в соответствии с его предназначением в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, обеспечивая достоверность отчетов, подтверждающих его целевое использование.

3.2.8 Обеспечивать сохранность Движимого имущества, а также

поддерживать его в работоспособном состоянии, соблюдать соответствующие стандарты, технические условия, правила технической эксплуатации и инструкции заводов изготовителей.

3.2.9 Осуществлять уполномоченными представителями Ссудополучателя в субъектах Российской Федерации (региональными отделениями) подготовку необходимых документов на списание Движимого имущества, пришедшего в негодность в результате естественного износа, истечения установленного срока эксплуатации (службы, годности, норм наработки) и представление их в соответствующие довольствующие органы Ссудодателя в соответствии с требованиями приказов Ссудодателя.

3.2.10 Производить в соответствии с требованиями нормативно-технической документации текущий ремонт Движимого имущества в местах его эксплуатации.

3.2.11 Производить за свой счет ремонт, замену неисправного, поврежденного Движимого имущества при выходе его из строя вследствие нарушений инструкций по эксплуатации по вине Ссудополучателя, а также возмещать Ссудодателю стоимость утраченного Движимого имущества.

3.2.12 Осуществлять доставку (перевозку) Движимого имущества от станции (порта) назначения до места дислокации образовательного учреждения Ссудополучателя и возвращение от места дислокации образовательного учреждения регионального отделения Ссудополучателя до станции (порта) отгрузки.

3.2.13 Разрабатывать учебные пособия на Движимое имущество в объеме программ подготовки специалистов.

3.2.14 Обеспечить своевременное предоставление уполномоченными представителями Ссудополучателя в субъектах Российской Федерации (региональными отделениями) в соответствующие довольствующие органы Ссудодателя отчет-заявок обеспеченности Движимым имуществом Министерства обороны Российской Федерации по форме, установленной приложением № 3 к Договору, сводных отчетов (донесений) о потребности, наличии, техническом состоянии и движении, эксплуатации Движимого имущества по каждому образцу Движимого имущества, а также заявок на запасные части военного назначения для обслуживания и ремонта бронетранспортеров и гусеничных транспортеров-тягачей (МТ-ЛБ), двигатели, агрегаты и сборочные единицы для обучения специалистов.

3.2.15 Своевременно предоставлять уполномоченным представителям Ссудодателя запрашиваемую ими информацию о потребности, наличии, движении и техническом состоянии Движимого имущества.

3.2.16 Возвратить Движимое имущество (по нарядам довольствующих органов Ссудодателя с составлением актов приема-передачи по форме ОС-1) с технической документацией в технически исправном состоянии с учетом естественного износа в случаях установления фактов нарушения целей и условий использования его по итогам проведенных Ссудодателем проверок, в месячный срок с момента утверждения акта проверки Ссудодателем.

3.2.17 Сообщать по требованию Ссудодателя сведения о ходе выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.2.18 В течение 6 (шести) месяцев со дня окончания срока действия Договора, а также прекращения подготовки специалистов (изменения профиля подготовки специалистов, ликвидации образовательного учреждения Ссудополучателя) вернуть по актам приема-передачи (форма ОС-1) Ссудодателю Движимое имущество в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ссудодателя на станции (порте) отгрузки образовательного учреждения регионального отделения Ссудополучателя.

3.3. Ссудополучатель имеет право:

3.3.1 Использовать свое техническое имущество при недостаточности выделенного Ссудодателем Движимого имущества для подготовки специалистов.

3.3.2 Ссудополучатель не вправе производить конструктивные изменения (модификаций) Движимого имущества за исключением установки за свой счет дублирующих педалей сцепления, тормоза. В случае производства Ссудополучателем установки дублирующих педалей сцепления, тормоза данное оборудование является собственностью Ссудополучателя и расходы на их приобретение возмещению Ссудодателем не подлежат.

3.3.3 Осуществить передачу Движимого имущества, предусмотренного табелями (№ 25, № 40, № 42) и нормам снабжения, по договору в безвозмездное пользование общественно-государственному объединению «Региональная оборонная спортивно-техническая организация – РОСТО (ДОСААФ) Республики Татарстан», для целей предусмотренных Соглашением о предоставлении Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» субсидии из федерального бюджета для подготовки граждан Российской Федерации, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в 2014-2016 годах от 15 октября 2013 г.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2 Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.3 Риск случайной гибели или случайного повреждения Движимого имущества, переданного Ссудополучателю в рамках настоящего Договора, несет Ссудополучатель.

4.4 Ответственность за вред, причиненный третьим лицам или их имуществу, в результате действий, связанных с использованием Движимого имущества, переданного в рамках настоящего Договора Ссудополучателю, несет Ссудополучатель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5 В случае нарушения Ссудополучателем срока возврата Ссудодателю Движимого имущества, предусмотренного Договором, Ссудодатель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости не переданного Имущества за каждый день просрочки.

4.6. В случае использования Движимого имущества не в целях, предусмотренных Договором, Ссудополучатель уплачивает Ссудодателю штраф в размере 5 % от стоимости Движимого имущества, используемого не в целях, предусмотренных Договором, за каждый факт использования Движимого имущества не в целях, предусмотренных Договором.

4.7. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (пени, штрафа), если докажут, что просрочка исполнения и (или) неисполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

4.8. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения принятых по Договору обязательств.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора). К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

5.2 О возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны уведомляют друг друга письменно в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их возникновения или прекращения. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, прекратившая исполнение обязательств по Договору, незамедлительно возобновляет их исполнение.

5.3 Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально удостоверен уполномоченным органом государственной или муниципальной власти.

5.4 Факт прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы в случае отсутствия уведомления от соответствующей Стороны может быть

подтвержден документально уполномоченным органом государственной или муниципальной власти.

5.5 Если одна из Сторон не направит или несвоевременно направит документы, указанные в настоящем разделе, то такая Сторона не вправе ссылаться на возникновение обстоятельств непреодолимой силы, в обоснование неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий Договора, а вторая Сторона вправе не принимать во внимание наступление обстоятельств непреодолимой силы при предъявлении претензий и исковых заявлений в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением условий Договора.

5.6 В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 30 (тридцати) дней, любая из Сторон вправе инициировать расторжение Договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1 Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением, решаются Сторонами путем переговоров, а достигнутые договоренности оформляются в виде не противоречащих законодательству Российской Федерации дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями и являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2 Если по результатам переговоров Стороны не приходят к согласию, споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы.

6.3 До передачи спора на разрешение Арбитражного суда г. Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

6.4 Претензия направляется в письменном виде за подписью уполномоченного лица Ссудодателя (Ссудополучателя) в течение 6 (шести) календарных месяцев с момента, когда Стороны узнали или должны были узнать о факте нарушения другой Стороной исполнения своих обязательств по Договору. Подписанная уполномоченным лицом претензия (ответ на претензию) может быть передана по факсу, с обязательным отправлением оригинала претензии (ответа на претензию) в адрес другой Стороны заказным письмом с уведомлением.

В претензии должны быть указаны следующие данные:

- основание предъявления претензии и краткое обоснование претензии;
- предъявляемые требования, а при денежном исчислении их сумма с расчетом по каждому отдельному виду требования (факту нарушения);
- подробный почтовый адрес (номер факса), по которому Сторона, направившая претензию, желает получить ответ на нее;
- список прилагаемых документов;
- реквизиты счета (реквизиты счета администратора доходов) для перечисления денежных средств (при денежном исчислении предъявленных требований);
- дата составления претензии.

К претензии (претензионному заявлению) должны быть приложены копии документов, подтверждающих обоснованность претензии, при их отсутствии у другой Стороны.

Претензия, оформленная с нарушением требований, установленных Договором или направленная без приложения перечисленных в ней документов, возвращается заявителю вместе с приложенными документами и с указанием причин возвращения в срок 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее получения.

При невозвращении в срок 15 (пятнадцати) рабочих дней претензии, оформленной (направленной) с нарушением порядка, установленного Договором, она считается принятой к рассмотрению. Подача претензии, оформленной (направленной) с нарушением порядка, установленного Договором, не прерывает течения срока, установленного для ее предъявления.

Дата передачи претензии (ответа на претензию) по факсу считается датой получения претензии. Срок претензионного урегулирования споров – 30 (тридцать) календарных дней с момента получения претензии Стороной.

6.5 Неразрешенные споры рассматриваются в Арбитражном суде г. Москвы при обязательном соблюдении претензионного порядка, установленного Договором, в случае отказа или частичного отказа от удовлетворения претензии, а так же в случае не получения ответа на претензию в установленный Договором срок.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1 Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон, что оформляется дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью Договора.

7.2. Расторжение Договора осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Сводные отчеты (донесения) о потребности, наличии, техническом состоянии, движении и эксплуатации Движимого имущества представляются уполномоченными представителями Ссудополучателя в субъектах Российской Федерации (региональными отделениями) в соответствующие довольствующие органы Ссудодателя по формам и в сроки, установленными Ссудодателем.

7.4. В случае изменения у одной из Сторон юридического и (или) почтового адреса, банковских или иных реквизитов, или реорганизации одной из Сторон, такая Сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вышеуказанных изменений письменно известить об этом другую Сторону.

7.5. Ссудодатель не несет расходы на содержание и ремонт, переданного Ссудополучателю Движимого имущества, за исключением расходов, прямо предусмотренных Договором.

7.6. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные Договором, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 1 (первый) экземпляр – для Ссудодателя, 2 (второй) экземпляр – для Ссудополучателя.

Приложения:

1. Перечень необходимого движимого имущества Министерства обороны Российской Федерации для образовательных организаций ДОСААФ России, предназначенного для подготовки граждан, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям согласно договору безвозмездного пользования движимым имуществом Министерства обороны Российской Федерации на 2014 год.

2. Форма сведений о Движимом имуществе Министерства обороны Российской Федерации переданном в безвозмездное пользование региональным отделениям ДОСААФ России.

3. Форма отчета-заявки обеспеченности регионального отделения ДОСААФ России Движимым имуществом Министерства обороны Российской Федерации.

8. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Ссудодатель:

Министерство обороны
Российской Федерации

Юридический адрес: 119160,
г. Москва, ул. Знаменка, д. 19
ИНН 7704252261
КПП 770401001
Межрегиональное операционное УФК
(Министерство обороны Российской
Федерации лицевой счет
№ 03951001870)
расчетный счет
№ 40105810700000001901
в ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва
БИК 044501002

Ссудополучатель:

Общероссийская общественно-
государственная организация
«Добровольное общество
содействия армии, авиации и
флоту России»

Юридический адрес: 125424,
г. Москва, Волоколамское шоссе,
дом 88, стр. № 3
ИНН 7733017294
КПП 773301001
Расчетный счет
№ 40703810438000065930
Московский банк Сбербанка
России ОАО
Кор. счет № 30101810400000000225
в Сбербанке России ОАО г. Москва
БИК 044525225
ОКПО 00033979,
ОКАТО 45283569000
ОГРН 1107799010010
Организация зарегистрирована в
Министерстве юстиции РФ
10 марта 2010 г. № 12090012

**Начальник Генерального штаба
Вооруженных Сил Российской
Федерации – первый заместитель
Министра обороны
Российской Федерации**



В.Герасимов

2013 г.

**Председатель Общероссийской
общественно-государственной
организации «Добровольное
общество содействия армии,
авиации и флоту России»**



С.Маев

«25» *декабрь* 2013 г.

Приложение № 1

к Договору

от "27" декабря 2013 г. № 316/1/3224

Перечень необходимого движимого имущества Министерства обороны Российской Федерации для образовательных организаций ДОСААФ России, предназначенного для подготовки граждан, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям согласно договору безвозмездного пользования движимым имуществом Министерства обороны Российской Федерации на 2014 год*

№ п.п.	Наименование движимого имущества	Ед. изм.	Всего	в том числе			
				ЗВО	ЮОВО	ЦВО	ВВО
1	грузовые автомобили						
	КамАЗ-5350	ед.	2130	795	368	845	122
	Урал-4320	ед.	2130	795	368	845	122
2	автосамосвалы						
	КамАЗ-5511	ед.	572	171	101	248	52
3	пассажирские автобусы						
	ПАЗ-3205	ед.	619	171	101	250	52
4	автоприцепы двухосные						
	2-ПН-6М (СМЗ-83083)	ед.	144	53	26	54	11
	1-П-1,5	ед.	11	7	2	2	0
5	седельные тягачи						
	КамАЗ-53504	ед.	31	3	6	15	7
6	полуприцеп						
	2-ППТ-25	ед.	31	3	6	15	7
7	гусеничные машины						
	МТ-ЛБВ	ед.	75	11	18	37	9
8	бронетранспортеры колесные						
	БТР-80	ед.	70	17	21	29	3
	БТР-70	ед.	34	7	3	22	2
9	машины поливомоечные						
	АКПМ-3 (ЗИЛ-130)	ед.	6	2	0	4	0
10	снегоочистители шнекороторные						
	ДЭ-226 (Урал-4320)	ед.	6	2	0	4	0
11	электроагрегаты авиационные						
	АПА-5Д (Урал-4320)	ед.	12	4	2	4	2
12	воздухозаправщики						
	ВЗ-20-350 (ЗИЛ-131)	ед.	10	6	2	2	0
13	станции компрессорные						
	УКС-400В-П4 (2-ПН-4)	ед.	10	6	2	2	0
14	краны автомобильные						
	КС-3574 М3 (Урал-4320)	ед.	16	5	4	5	2
	КС-3574 М2 (КамАЗ-53501)	ед.	16	5	4	5	2
	КС-45731 М2 (КамАЗ-53501)	ед.	48	15	12	15	6
15	средства электротехнические						
	АБ-4-Т/400-М	ед.	44	20	4	16	4
	АД-8-Т/400-1ВПМ1	ед.	44	20	4	16	4
	АД-30-Т/400	ед.	44	20	4	16	4
16	автотопливозаправщики						
	АТЗ-10-4320	ед.	24	14	4	4	2
17	автотопливомаслозаправщики						
	АТМЗ-5-4320	ед.	24	14	4	4	2
	АТМЗ-5,5-4310	ед.	24	14	4	4	2

№ п.п.	Наименование движимого имущества	Ед. изм.	Всего	в том числе			
				ЗВО	ЮОВО	ЦВО	ВВО
18	автоцистерны						
	АЦ-5,5-4320	ед.	22	14	4	4	0
19	пункты полевые заправочные						
	ПЗП-14	ед.	11	7	2	2	0
	ПЗП-20	ед.	11	7	2	2	0
20	автомобили-тренажеры для учебных классов						
	ЗИЛ-131	ед.	571	171	101	247	52
	КамАЗ-43105, 5350	ед.	571	171	101	247	52
	Урал-4320, 43206	ед.	571	171	101	247	52
	УАЗ-3151	ед.	570	171	101	246	52
21	машины-экспонаты для учебных классов						
	БТР-80	ед.	29	4	7	16	2
	МТ-ЛБ	ед.	32	3	6	16	7
22	машины поливомоечные для учебных кабинетов						
	АКПМ-3	ед.	6	2	0	4	0
23	снегоочистители шнекороторные для учебных классов						
	ДЭ-226	ед.	6	2	0	4	0
24	станции компрессорные для учебных классов						
	УКС-400В-П4	ед.	10	6	2	2	0
25	воздухозаправщики для учебных классов						
	ВЗ-20-350	ед.	10	6	2	2	0
26	автомобильные краны-тренажеры						
	КС-3574 М3 (Урал-4320)	ед.	28	6	8	10	4
	КС-3574 М2 (КамАЗ-53501)	ед.	28	6	8	10	4
	КС-45731 М2 (КамАЗ-53501)	ед.	28	6	8	10	4
27	средства электротехнические для учебных классов						
	АБ-4-Т/400-М	ед.	44	20	4	16	4
	АД-8-Т/400-1ВПМ1	ед.	44	20	4	16	4
	АД-30-Т/400	ед.	44	20	4	16	4

* В случае отсутствия указанных образцов ВВСТ разрешается осуществлять замену имеющимися в наличии согласно Перечню допускаемой замены штатных образцов ВВСТ в Вооруженных Силах Российской Федерации, утвержденному начальником Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации 22 июля 2013 г. № 316/1/01081.

Начальник Генерального штаба Вооруженных Сил
Российской Федерации - первый заместитель
Министра обороны Российской Федерации

В.Герасимов

«22» декабря 2013 г.

Председатель Общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»

С.Маев

«25» декабря 2013 г.

Приложение № 2
к Договору
от «27» декабря 2013 г. № 316/1/3224

УТВЕРЖДАЮ

Командующий войсками _____ военного округа

(воинское звание)_____
(инициалы имени, фамилия)

« » _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ

о движимом имуществе Министерства обороны Российской Федерации, переданном (изъятом) в безвозмездное пользование региональным отделениям ДОСААФ России, дислоцируемым на территории _____ военного округа, по состоянию на _____ 20__ г.

№ п/п	Военная учетная специальность/ наименование движимого имущества	Задание на подготовку в 2014 г. (чел.)	Табельная потребность техники (ед.)	Наличие (состояло на 1. __. 2014 г. (ед.)	Движение за отчетный период с 1. __. по 30. __. 201__ г.		Наличие (состоит на 1. __. 201__ г.) (ед.)	Обеспеченность (%)	Излишествует (ед.)	Недостает (ед.)
					прибыло (ед.)	изъято (ед.)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	По каждой ВУС _____ Автомобиль Урал-4320 и т.д.	500	17	12	4	2	14	82	0	3

Примечание: 1) Сведения представляются в ГОМУ Генерального штаба только по номенклатуре, закрепленной за Генеральным штабом;

2) в графе 5 указывать наличие на отчетный период;

3) в графах 6, 7 указывать движение за отчетный период;

3) в графе 8 указывать наличие на отчетный период;

4) в графе 9 указывается отношение данных графы 8 к данным графы 4, умноженное на 100 %;

5) информацию представлять в формате Microsoft Excel.

Ссудодатель _____

(в/звание)_____
(подпись)_____
(инициал имени, фамилия)

« » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Договору
от «27» декабря 2013 г. № 316/1/3224

ОТЧЕТ-ЗАЯВКА
обеспеченности Регионального отделения ДОСААФ России _____ движимым имуществом
Министерства обороны Российской Федерации

№ п/п	Военная учетная специальность/ наименование движимого имущества	Задание на подготовку в 2014 г. (чел.)	Табельная потребность техники (ед.)	Наличие (состояло на 1. __.2014 г. (ед.)	Движение за отчетный период с 1. __ по 30. __.2014 г.		Наличие (состоит на 1. __.2014 г.) (ед.)	Обеспеченность (%)	Излишествует (ед.)	Недостает (ед.)
					прибыло (ед.)	изъято (ед.)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	По каждой ВУС _____ Автомобиль Урал-4320 и т.д.	500	17	12	4	2	14	82	0	3

Примечание: 1) Сведения представляются в ГОМУ Генерального штаба только по номенклатуре, закрепленной за Генеральным штабом;
2) в графе 5 указывать наличие на отчетный период;
3) в графах 6, 7 указывать движение за отчетный период;
3) в графе 8 указывать наличие на отчетный период;
4) в графе 9 указывается отношение данных графы 8 к данным графы 4, умноженное на 100 %;
5) информацию представлять в формате Microsoft Excel.

Председатель Регионального отделения ДОСААФ России _____

(инициалы имени, фамилия)

« » _____ 20 ____ г.